

NEU! Duale Ausbildung 2027: Ausbildung Kauffrau für Büro-Management (m/w/d)

Wir sind sehr stolz auf unsere Produkte und unser tolles Team. Da wir stetig wachsen, sind wir immer auf der Suche nach Fachkräften auch in der Administration.

Deshalb suchen wir für den Ausbildungsbeginn 01.08.2027 eine*n Kaufmann/Kauffrau für Büro-Management!

Du liebst Ordnung und bist top organisiert? Dazu bist du kommunikativ und auch Zahlen schrecken dich nicht? Auch in hektischen Situationen behältst du locker den Überblick? Dann bewirb dich am besten direkt als Auszubildene*r für Büro-Management.

Als Kaufmann/-frau für Büromanagement übernimmst du vielseitige organisatorische und bürowirtschaftliche Aufgaben. Bei uns hast du schon als Azubi deine festen Aufgaben, kannst dich selber vielfältig einbringen und bekommst zudem Einblick in alle administrativen Bereiche unseres Betriebes.

Die Ausbildung erstreckt sich regulär über drei Jahre. Unter bestimmten Voraussetzungen kann die Ausbildung auch verkürzt werden. Für den theoretischen Teil besuchst du einmal in der Woche die Berufsschule. Ansonsten wirst du hier vor Ort bei JOLEKA ausgebildet.

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Kommunikation (Intern/Kunden/Zulieferern/externen Dienstleistern)
- Unterstützung des gesamten Büro-Teams, des Kundendienstes, der Telefonzentrale & des Marketings
- Organisation Produktionsabwicklung
- weitere Aufgaben des Büro-Managements

Qualifikationen / Anforderungen

- Mindestens mittlere Reife
- Organisationstalent
- Sehr gutes Deutsch in Wort & Schrift
- Mathematisches Verständnis

DEIN PROFIL

- Kommunikativ
- Freundliches und gepflegtes Auftreten
- Teamfähig

Leistungen der Anstellung

Es erwartet dich eine interessante, abwechslungsreiche Tätigkeit mit hervorragenden Zukunftsperspektiven: Unsere kaufmännischen Azubis haben die besten Chancen auf eine Festanstellung mit viel Weiterentwicklungspotenzial.

Arbeitgeber

JOLEKA GmbH & Co. KG

Vollzeit

Start Anstellung

01.08.27

Dauer der Anstellung

3 Jahre, Möglichkeit einer Festanstellung nach Abschluss der Ausbildung

Industrie / Gewerbe

Handwerk

Arbeitsort

Hauptstr. 2, 54570, Kalenborn-Scheuern, Rheinland-Pfalz, Deutschland

Gültig bis

01.08.2027

jetzt bewerben

Unser hochmotiviertes Team wird dich individuell und intensiv ausbilden. Als familienfreundliches Unternehmen bieten wir dir schon in der Ausbildung eine umfassende soziale Absicherung und viele weitere Vorteile. Alle Infos über JOLEKA als Arbeitgeber kannst du unter www.joleka.de/jobs nachlesen.

Wenn du dich angesprochen fühlst, kannst du dich hier auch gleich formlos online bewerben. Natürlich geht das auch postalisch. In diesem Fall sende uns deine Unterlagen an:

JOLEKA GmbH & Co. KG
z.Hd. Elke Clemens
Hauptstraße 2
54570 Kalenborn-Scheuern

Kontakte

JOLEKA GmbH & Co. KG Hauptstr. 2 54570 Kalenborn-Scheuern Tel.: +49(0)6591
95200 E-Mail: info@joleka.de www.joleka.de